



## **ISTITUTO COMPRENSIVO N. 2 "G. Marconi"**

di Scuole dell'Infanzia, Primaria e Secondaria II grado

Piazza Don Boscon. 8-98076 Sant'Agata Militello (ME)

e-mail: [meic885004@istruzione.it](mailto:meic885004@istruzione.it) - pec: [meic885004@pec.istruzione.it](mailto:meic885004@pec.istruzione.it)

web: [www.comprensivomarconi.edu.it](http://www.comprensivomarconi.edu.it)

Tel. 0941-327735

Codice Mecc. Istituto MEIC885004 Cod. Fisc. 84004540831

### **CONTRATTO INTEGRATIVO D'ISTITUTO**

Parte economica a.s. 2020/2021

e integrazioni/modifiche parte normativa triennio 2018/21

#### **LA DIRIGENTE SCOLASTICA**

VISTA l'ipotesi di accordo sottoscritta in data 08/03/2021;

VISTA la nota prot. n. 0002072/U del 16/03/2021 con la quale sono stati trasmessi gli atti al Collegio dei Revisori dei Conti per la certificazione della compatibilità finanziaria;

PRESO ATTO che sono trascorsi più di trenta giorni dall'invio degli atti senza che siano stati avanzati rilievi sostanziali e pertanto, come previsto dall'articolo 6, comma 6, del CCNL 29/11/2007, le parti possono procedere alla stipula definitiva;

VISTO il D.L. 18/2020;

CONSIDERATA la necessità di tutelare la salute delle persone limitandone al massimo gli spostamenti e i contatti;

PRESO ATTO che le vigenti misure volte a fronteggiare l'emergenza epidemiologica da Covid19 consentono l'espletamento delle procedure finalizzate alla stipula del contratto anche in modalità telematica;

ACQUISITI, a seguito dell'incontro del 26 aprile 2021 con la presenza della parte pubblica e della RSU, prof.ssa Nunziatina Ruvolo e dell'ins.te Angela Calcò e ass. amm.va Isabella Simonelli (le ultime due partecipanti in modalità telematica) il verbale e gli atti inerenti la sottoscrizione della stipula definitiva come da pre-intesa sottoscritta il 08/03/2021;

dichiara

che il contratto integrativo d'istituto, parte economica per l'anno scolastico 2020/2021 e modifiche/integrazioni della parte normativa triennio 2018/2021, è stato definitivamente stipulato in data 26/04/2021 dalle parti sotto indicate:

Per la Parte pubblica

la Dirigente scolastica

prof.ssa Giusy De Luca

per la Parte sindacale

RSU

prof.ssa Nunziatina Ruvolo

ins.te Angela Calcò

ass. amm.va sig.ra Isabella Simonelli



**ISTITUTO COMPRENSIVO N.2 "G. Marconi"**  
di Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di I grado  
Piazza Don Bosco n. 8 - 98076 Sant'Agata Militello (ME)  
e-mail: [meic885004@istruzione.it](mailto:meic885004@istruzione.it) – pec: [meic885004@pec.istruzione.it](mailto:meic885004@pec.istruzione.it)  
sito web: [www.comprensivomarconi.edu.it](http://www.comprensivomarconi.edu.it)  
Tel. 0941 - 701443 / 702777  
Codice Mecc. Istituto MEIC 885004 Cod. Fisc. 84004540831

Nella sede dell'Istituto Comprensivo "Marconi" di Sant'Agata di Militello, giorno 26 aprile 2021, alle ore 10:50, viene trattata la stipula dell'accordo relativo al contratto integrativo d'Istituto - parte economica per l'anno scolastico 2020/2021, con la finalità di garantire la corretta gestione, sotto il profilo della efficienza, efficacia e trasparenza, del piano dell'offerta formativa.

#### **PREMESSA**

<b>VISTA</b>	la Legge 241 del 7/8/1990 e successive modifiche;
<b>VISTO</b>	l'accordo quadro CCNQ del 7/8/1998 sui diritti sindacali;
<b>VISTO</b>	l'accordo quadro CCNQ del 9/8/2000 sui diritti sindacali;
<b>VISTI</b>	il D.Lgs. 165 del 30/3/2001, modificato dal decreto legislativo n° 150 del 27/10/2009, e D.Lgs. 141 dell'1/8/2011;
<b>VISTI</b>	il C.C.N.L. del 29/11/2007 e il successivo del 19/4/2018;
<b>VISTA</b>	la sequenza contrattuale del FIS dell'8/4/2008;
<b>VISTA</b>	la sequenza contrattuale del personale ATA del 25/7/2008;
<b>VISTO</b>	l'accordo economico del 18/11/2009 tra le OO.SS e il MIUR;
<b>VISTO</b>	l'art. 2, comma 197 della Legge 191 del 23/12/2009;
<b>VISTO</b>	il D.M. del MEF 1/12/2010;
<b>TENUTO CONTO</b>	della circolare del MEF n° 39 del 22/12/2010;
<b>TENUTO CONTO</b>	della circolare MIUR n° 3980 del 16/5/2011;
<b>VISTO</b>	l'accordo MIUR-OO.SS. del 31/5/2011;
<b>VISTE</b>	le risultanze contabili sui compensi accessori determinate al 31/8/2020;
<b>VISTA</b>	le delibere del collegio docenti n. 32 del 28/10/2020 e n. 36 del 19 novembre 2020, che aggiornano e integrano il PTOF d'Istituto secondo le esigenze del corrente anno scolastico e l'atto di indirizzo della Dirigente scolastica prot. n. 4923 del 14/10/2020;
<b>VISTA</b>	la delibera del Consiglio d'Istituto n. 94 del 27/11/2020 che adotta il PTOF;
<b>PRESO ATTO</b>	della nota MIUR n. 23072 del 30/09/2020 che assegna la dotazione ordinaria per il periodo settembre/dicembre 2020 e gennaio/agosto 2021; delle economie risultanti su SICOGE e bilancio al 31/08/2020;
<b>VISTO</b>	il piano di lavoro del personale ATA, predisposto dal DSGA e adottato dalla Dirigente Scolastica;
<b>VISTA</b>	la preintesa di contratto parte economica 2020/2021 e integrazioni/modifiche parte normativa triennio 2018/2021 firmata in data 08/03/2021;

#### **TRA**

La Dirigente Scolastica, prof.ssa Giusy De Luca, rappresentante legale dell'Istituto,

e

la RSU dell'Istituto, rappresentata dalla prof.ssa Nunziatina Ruvolo, dall'ins. Angela Calcò (intervenuta in modalità telematica) e dall'assistente amm.va Isabella Simonelli (intervenuta in modalità telematica). Assenti le delegazioni esterne delle Organizzazioni sindacali firmatarie del CCNL vigente

#### **SI CONVIENE E SI STABILISCE QUANTO SEGUE**

Si conferma la parte giuridica della contrattazione integrativa per il periodo 2018/2021 con la sostituzione del comma 4 del Titolo III, art. 34, a seguito di proposta avanzata dal personale ATA in sede di assemblea:

#### **TITOLO III**

**Art. 34 – Modalità di utilizzazione del personale docente in rapporto al piano dell'offerta formativa e al piano delle attività e modalità di utilizzazione del personale ATA in relazione al relativo piano delle attività formulato dal DSGA.**

**Comma 4** - Nei periodi di sospensione delle attività didattiche, compresi i mesi di luglio e agosto, il servizio deve essere prestato, per tutto il personale, presso la sede centrale dell'Istituto.

Salvo comprovate esigenze di servizio, durante tali periodi, tutto il personale osserverà il solo orario antimeridiano, dalle 7.45 alle 13.45, da lunedì a venerdì. Le ore non prestate il sabato saranno compensate con le ferie e/o con recupero di ore di servizio effettuate in più. In caso di chiusura prefestiva e per i giorni di chiusura deliberati dal Consiglio d'Istituto, si potrà fruire di ferie e recupero per ore di straordinario prestato.

Inoltre, se il proprio orario di lavoro lo consente,

si può realizzare un piano di recupero delle giornate non lavorate da attuare, esclusivamente nei giorni di lezione, con rientri settimanali di n. 3 ore o con orario giornaliero di h.7.00 e m.12,00.

## **TITOLO VI (ALLEGATO CON VALIDITA' ANNO SCOLASTICO 2020/2021)**

### **ACCORDO ECONOMICO**

**Si conferma l'art. 41 che si riporta integralmente:**

#### **ART. 41- RISORSE RELATIVE AI PROGETTI NAZIONALI E COMUNITARI DESTINATE ALLA REMUNERAZIONE DEL PERSONALE**

I progetti finanziati dal F.S.E. e da altre fonti e i compensi ad essi collegati sono disciplinati dalle norme all'uopo emanate. I criteri di selezione del personale docente sono individuati e deliberati dagli organi collegiali competenti. L'individuazione del personale ATA viene operata nel piano delle attività predisposto dal DSGA e adottato dal DS a seguito di richiesta di disponibilità agli assistenti amministrativi e ai collaboratori scolastici. Il compenso spettante alle figure previste nell'area gestionale dei piani è determinato dal DS in rapporto alle esigenze orarie necessarie per l'attuazione progettuale e deliberato dal Consiglio d'Istituto.

**Si rimodula l'art. 42,** in osservanza dell'art. 1 co. 249 della L. 160/2019.

#### **Art. 42 – CRITERI GENERALI PER LA DETERMINAZIONE DEI COMPENSI FINALIZZATI ALLA VALORIZZAZIONE DEL PERSONALE**

1. Per l'anno scolastico 2020/2021 è stata finanziata la somma di € 11.972,67 lordo dipendenti per la valorizzazione del personale.
2. Tale somma, non avendo vincolo di destinazione come previsto dall'art. 1 co. 249 della L. 160/2019, confluisce interamente nel FIS e verrà utilizzata per i compensi accessori destinati al personale docente e al personale ATA.

**Viene integralmente sostituito l'art. 43:**

#### **art. 43 - DETERMINAZIONE DEL FABBISOGNO ECONOMICO DEL FONDO ISTITUZIONE ANNO SCOLASTICO 2020/2021.**

Il budget del MOF, tenuto conto delle economie realizzate al 31/8/2020, dei dati in organico di diritto 2020/2021 e della comunicazione del MIUR n° 23072 del 30/09/2020 sono esposti nelle tabelle a seguire:

<b>BUDGET LORDO DIPENDENTE NOTA MIUR n. 23072 del 30 settembre 2020</b>			
	<b>CALCOLO MOF 2020/2021</b>	<b>ACCONTO 4/12</b>	<b>SALDO</b>
<b>FONDO ISTITUTO</b>	46.240,91	<b>15.413,64</b>	30.827,27
<b>FUNZIONI STRUMENTALI</b>	3.820,01	<b>1.273,34</b>	2.546,67
<b>INCARICHI SPECIFICI</b>	2.169,04	<b>723,01</b>	1.446,03

PRATICA SPORTIVA	1.031,50	<b>343,83</b>	687,67
ORE ECCEDENTI	2.200,81	<b>733,60</b>	1.467,21
AREA RISCHIO	146,25	<b>48,75</b>	97,50
Sub totale	<b>55.608,52</b>	<b>18.536,17</b>	<b>37.072,35</b>
Valorizzazione personale	11.972,67		
<b>TOTALE</b>	<b>67.581,19</b>		

AVANZO ANNI PRECEDENTI	LORDO DIPENDENTE SU SICOGE
AVANZO FONDO ISTITUTO	17.825,87
AVANZO FUNZIONI STRUMENTALI	0,10
AVANZO INCARICHI SPECIFICI	11,03
AVANZO ORE ECCEDENTI	3.010,29
AVANZO PRATICA SPORTIVA	314,00
AVANZO AREA A RISCHIO	779,09
AVANZO Valorizzaz. Docenti	1,23
<b>TOTALE</b>	<b>21.941,61</b>

AVANZO INCARICHI SPECIFICI in bilancio	<b>477,00</b>
--	---------------

Si conviene, preventivamente:

- 1) di ridistribuire le risorse variabili provenienti da esercizi precedenti destinando:
  - parte del FIS (€ 4.000,00) alle ore di sostituzione del personale assente;
  - il residuo (€ 1,23) dell'importo della valorizzazione docenti al FIS;
- 2) di far confluire nel FIS l'importo di € 11.972,67, assegnato nell'a.s. 2020/2021, per la valorizzazione del personale.

Le risorse variabili sono state così ridistribuite:

<b>RIDISTRIBUZIONE AVANZO MOF LORDO DIPENDENTE</b>	
AVANZO FONDO ISTITUTO (comprensivo di € 1,23 valorizzazione)	13.827,10
AVANZO FUNZIONI STRUMENTALI	0,10
AVANZO INCARICHI SPECIFICI	11,03
AVANZO ORE ECCEDENTI	7.010,29
AVANZO PRATICA SPORTIVA	314,00
AVANZO CORSI DI RECUPERO	0,00
AVANZO AREA A RISCHIO	779,09
AVANZO Valorizzaz. Docenti (€ 1,23 confluito in FIS)	
<b>SUB TOTALE AVANZO RIDISTRIBUITO</b>	<b>21.941,61</b>
Avanzo incarichi specifici da bilancio	477,00

TOTALE AVANZO RIDISTRIBUITO	22.418,61
-----------------------------	-----------

**SINTESI DELLA COSTITUZIONE DEL FONDO PER L'ANNO SCOLASTICO 2020/2021**

TIPOLOGIA DELLE RISORSE	
TOTALE DELLE RISORSE FISSE	67.581,19
TOTALE DELLE RISORSE VARIABILI	21.941,61
<b>TOTALE DEL FONDO SICOGE</b>	<b>89.522,80</b>

Sul bilancio 477,00  
**DISPONIBILITA' TOTALE 89.999,80**

Si porta, in riepilogo, per singole voci, la disponibilità del MOF:

	Lordo dipendente	Lordo Stato
FONDO ISTITUTO	72.040,68	95.597,98
FUNZIONI STRUMENTALI	3.820,11	5.069,29
INCARICHI SPECIFICI	2.657,07	3.525,93
ORE ECCEDENTI	9.211,10	12.223,12
PRATICA SPORTIVA	1.345,50	1.785,48
AREA A RISCHIO	925,34	1.227,92
<b>TOTALE</b>	<b>89.999,80</b>	<b>119.429,72</b>

Quindi, si prende atto delle destinazioni non disponibili alla **contrattazione integrativa**

Lordo dipend. Lordo Stato

Quota <b>indennità di direzione al DSGA</b> (art. 89 CCNL 29/11/2007 come sostituito dall'art. 3 della sequenza contrattuale personale ATA 25/7/2008)	3.840,00	5.095,68
Quota <b>indennità di direzione al sostituto DSGA</b> (art. 88, comma 2, lettere i) e j) CCNL 29/11/2007)	589,76	782,61
<b>TOTALE</b>	<b>4.429,76</b>	<b>5.878,29</b>

Si concorda:

- la percentuale di ripartizione del FIS pari al 65% per i docenti ed al 35% per il personale ATA;
- la determinazione del fondo di riserva al 3% del FIS pari a € 2.161,22

**Alla luce di quanto in premessa, il MOF si ridetermina come da tabella e si contratta in riferimento a tali importi, lordo dipendente.**

		Importo decurtato del Fondo riserva, indennità direzione DSGA, sostituzione DSGA
FONDO ISTITUTO	65.449,70	
FUNZIONI STRUMENTALI	3.820,11	
INCARICHI SPECIFICI	2.657,07	
ORE ECCEDENTI	9.211,10	
PRATICA SPORTIVA	1.345,50	
AREA A RISCHIO	925,34	
<b>TOTALE</b>	<b>83.408,82</b>	

**Si procede, quindi, alla contrattazione per il personale docente e ATA.**

VISTO il Piano delle attività del personale docente;

si concorda la seguente ripartizione:

**Funzioni strumentali**

Si assegna il fondo disponibile, € 3.820,11 lordo dipendente, paria a € 5.069,29, in parti uguali ai quattro docenti titolari delle funzioni strumentali.

**Organizzazione generale e progetti**

Disponibilità €42.542,30 lordo dipendente pari a €56.453,63 lordo Stato

	ORE	Costo Orario	LORDO DIP.	LORDO STATO
Collaboratori della DS	110	17,50	1.925,00	
Coordinatori consigli interclasse primaria	180	17,50	3.150,00	
Segretari interclasse primaria	90	17,50	1.575,00	
Coordinatori di classe secondaria	160	17,50	2.800,00	
Segretari consigli secondaria	80	17,50	1.400,00	
Coordinatori infanzia	50	17,50	875,00	
Segretari infanzia	25	17,50	437,50	
Responsabili plesso e Covid	420	17,50	7.350,00	
Centro sportivo scolastico	38	17,50	665,00	
Animatore digitale e varie	110	17,50	1.925,00	
Referente sostegno	70	17,50	1.225,00	
Referente autovalutazione istituto	40	17,50	700,00	
Commissione rubriche valut. prim.	25	17,50	437,50	
Tutor docenti neo assunti	40	17,50	700,00	
Progetto Teatrargiocando	133	17,50	2.327,50	
Progetto Story telling	75	35,00	2.625,00	
Progetto Recupero Lingua Italiana sec.	75	35,00	2.625,00	
Progetto Recupero Matematica sec.	80	35,00	2.800,00	
Progetto DELF	60	35,00	2.100,00	
Progetto Francese primaria	45	35,00	1.575,00	
Progetto Inglese	60	35,00	2.100,00	
<b>TOTALE ATTIVITA' DOCENTI</b>			<b>41.317,50</b>	<b>54.828,33</b>

Il fondo per le ore eccedenti, € 9.211,10 lordo dipendente ed € 12.223,14 lordo Stato sarà utilizzato, secondo le esigenze, per la sostituzione per brevi assenze dei docenti.

Si impegna l'importo disponibile per Area a rischio( € 925,34 lordo dipendenti/ € 1.227,92 lordo Stato)e Attività sportiva(€ 1.345,50 lordo dipendente/€ 1.785,48 lordo Stato), da definire successivamente in base alle esigenze.

**PERSONALE ATA**

VISTO il piano delle attività predisposto dal DSGA e adottato dal DS, si procede alla seguente ripartizione:

**Incarichi specifici**

PRESO ATTO dell'importo disponibile, € 2.657,07 lordo dipendente pari a € 3.525,93 lordo Stato si concorda la seguente ripartizione, per le attività che potranno essere prestate come lavoro straordinario/maggiore carico di lavoro:

**Assistenti amministrativi N. 2**

<i>Straordinario/Intensificazione di lavoro</i> per: assicurazione alunni e personale, ordini e acquisti in rete e adempimenti connessi, inventario e atti attinenti alla gestione; pratiche alunni H; riordino archivio; maggiore carico di lavoro per adempimenti COVID.	
h. 75	€ 1.088,00 più h. 16 su bilancio € 232,00
In bilancio h. 16 € 232,00	

<i>Straordinario/Intensificazione di lavoro</i> per: coordinamento e raccordo collaboratori scolastici sede e plessi; graduatorie e verifiche; riordino archivio; maggiore carico di lavoro per adempimenti COVID	h. 75	€ 1.088,00
più h. 16 su bilancio € 232,00		

Totale impegno incarichi specifici € 2.639,00 lordo dipendente.

Preso atto che la quota FIS disponibile per il personale ATA è di € 22.907,39 lordo dipendente pari a € 30.398,11 lordo Stato, si concorda la seguente assegnazione di attività aggiuntive da prestare come maggiore carico di lavoro, lavoro straordinario o in entrambe le soluzioni.

#### **Assistenti Amministrativi**

Intensificazione di lavoro/straordinario per: gestione incarichi MOF, preventivo e consuntivo attività MOF, Graduatorie e verifiche, riordino archivio; maggiore carico di lavoro per adempimenti COVID	h. 75	€ 1.087,50
Intensificazione di lavoro/straordinario per: inventario; gestione e consegna sussidi didattici; riordino archivio; maggiore carico di lavoro per adempimenti COVID	h. 75	€ 1.087,50
Lavoro straordinario	h. 200	€ 2.900,00
Maggiore carico di lavoro per colleghi assenti (ore 27 cadauno)	h. 108	€ 1.566,00

#### **Collaboratori scolastici**

Piccola manutenzione dei locali e degli arredi scolastici		
<i>Sede e plessi Sant'Agata di Militello</i>	h. 35	€ 437,50
<i>Plessi Alcara Li Fusi e Militello Rosmarino</i>	h. 40	€ 500,00
Cura e giardinaggio spazi esterni	h. 35	€ 437,50
Servizi esterni e centralino	h. 35	€ 437,50
Lavoro straordinario/		
Sostituzione colleghi assenti	h. 586	€ 7.325,00
Maggiore carico di lavoro per adempimenti Covid19	h. 30 x 19 unità h. 570	€ 7.125,00

#### **Riepilogo compensi e attività/progetti:**

<b>Personale docente</b>	<b>Lordo dipendente</b>	<b>Lordo Stato</b>
Attività aggiuntive d'insegnamento (art. 88, comma 2, lettera b) CCNL 29/11/2007)	13.825,00	18.345,78
Attività aggiuntive funzionali all'insegnamento (art. 88, comma 2, lettera d) CCNL 29/11/2007)	25.567,50	33.928,07
Compensi attribuiti ai collaboratori del dirigente scolastico (art. 88, comma 2, lettera f) CCNL 29/11/2007)	1.925,00	2.554,48
<b>Totale FIS docenti</b>	<b>41.317,50</b>	<b>54.828,33</b>
<b>Funzioni strumentali al POF (art. 33 CCNL 29/11/2007)</b>	<b>3.820,11</b>	<b>5.069,29</b>
<b>Totale impegno DOCENTI</b>	<b>45.137,61</b>	<b>59.897,62</b>

Area a rischio a forte processo immigratorio e contro l'emarginazione scolastica	925,34	1.227,92
Compensi per attività complementari di educazione fisica (art. 87 CCNL 29/11/2007)	1.345,50	1.785,48

<b>Totale</b>	<b>2.270,84</b>	<b>3.013,40</b>
<b>Ore eccedenti</b>	<b>9.211,10</b>	<b>12.223,12</b>

<b>PERSONALE ATA</b>	<b>Lordo dipendente</b>	<b>Lordo Stato</b>
Straordinario/sostituzione colleghi assenti personale ATA	10.225,00	13.568,58
Compensi personale ATA per ogni altra attività k) CCNL 29/11/2007)	12.678,50	16.824,37
<b>TOTALE FIS ATA</b>	<b>22.903,50</b>	<b>30.392,95</b>

<b>Incarichi specifici ATA</b>	<b>2.639,00</b>	<b>3.501,95</b>
--------------------------------	-----------------	-----------------

#### **EX ART. 7 CCNL 07/12/05**

*(Posizione economica ex art. 2 – sequenza contrattuale del 25/07/2008)*

Si prende atto che prestano attualmente servizio in questo istituto, rientranti nel contingente per la provincia di Messina comunicato dal MIUR, n. 2 assistenti amministrativi e n. 13 collaboratori scolastici. Valutate le esigenze, si propone l'attribuzione dei seguenti incarichi al personale destinatario dell'ex art.7 i cui compensi sono liquidati direttamente dal MEF.

#### **Assistenti amministrativi N. 1**

2^ posizione economica: diretta collaborazione col DSGA e sostituzione in caso di assenza/impedimento

1^ posizione economica: adempimenti Lista Post-PA – Passweb – TFS/TFR

#### **Collaboratori scolastici N. 13**

Assistenza alunni H, supporto all'attività didattica

#### **NORME DI RINVIO.**

L'atto sottoscritto, con le modifiche e le sostituzioni concordate tra le parti, costituisce un allegato al contratto integrativo d'istituto periodo 2018/2021.

E' fatta salva la possibilità di modifiche e integrazioni al presente accordo sia a seguito di innovazioni legislative e contrattuali, sia su formale richiesta della Dirigente Scolastica o delle RSU.

Il presente atto viene sottoscritto immediatamente dalle parti intervenute in presenza, Dirigente scolastica prof.ssa Giusy De Luca e RSU prof.ssa Nunziatina Ruvolo. Le RSU, ins.te Angela Calcò e ass. amm.va sig.ra Isabella Simonelli, trovandosi collegate telematicamente, riconoscono tutti i contenuti del presente atto come già definiti nella preintesa del 08/03/2021 e si impegnano a sottoscriverlo appena ne avranno la possibilità.

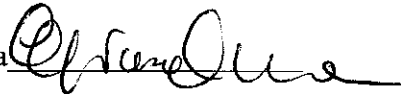
La seduta è tolta alle 11:130.

Sant'Agata di Militello, 26/04/2021

Per la parte Parte Pubblica

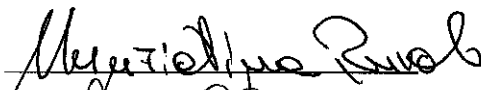
Il Dirigente Scolastico

Prof.ssa Giusy De Luca

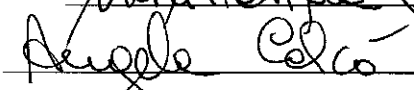


Per la RSU

Ruvolo Nunziatina



Calcò Angela



Simonelli Isabella



Rappresentanti delle OO.SS.territoriali