



**Istituto Comprensivo "MARCONI-CESAREO"**

di Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di I grado  
Piazza Don Bosco n. 8 - 98076 Sant'Agata Militello (ME)

e-mail: [meic885004@istruzione.it](mailto:meic885004@istruzione.it) – pec: [meic885004@pec.istruzione.it](mailto:meic885004@pec.istruzione.it)

sito web: [www.comprensivomarconi.edu.it](http://www.comprensivomarconi.edu.it)

Tel. 0941 - 701443 / 702777 /

Codice Mecc. Istituto MEIC 885004 Cod. Fisc. 84004540831



A TUTTO IL PERSONALE ATA

**CIRCOLARE N. 180 a.s. 2025/2026**

**OGGETTO: Indicazioni operative relative all'Art. 69 del CCNL Istruzione e Ricerca 2019-2021 (integrato dal CCNL 2024) – Assenze per l'espletamento di visite, terapie, prestazioni specialistiche od esami diagnostici – Personale ATA.**

Si comunica al Personale ATA, sia con contratto a tempo indeterminato che a tempo determinato, la disciplina aggiornata relativa alle assenze per l'espletamento di visite, terapie, prestazioni specialistiche od esami diagnostici. La presente nota recepisce le disposizioni dell'**Art. 69 del CCNL Comparto Istruzione e Ricerca del 18 gennaio 2024.**

**1. Ambito di Applicazione e Monte Ore**

Il diritto alla fruizione dei permessi è riservato esclusivamente al Personale ATA.

- **Monte Ore Annuo:** È riconosciuto un limite massimo di **18 ore retribuite** per anno scolastico (1° settembre – 31 agosto).
- **Finalità:** I permessi sono destinati esclusivamente a visite mediche, terapie, prestazioni specialistiche o esami diagnostici.

**2. Modalità di Fruizione e Trattamento Economico**

Ai sensi del comma 3 e successivi dell'Art. 69, le ore di permesso sono assimilate alle assenze per malattia ai fini del computo del periodo di comporta, con le seguenti specifiche:

- **Fruizione Oraria (Comma 3 e 4):**
  - L'assenza comprende il tempo di permanenza presso la struttura e i tempi di percorrenza.
  - **Incompatibilità:** Tali permessi non sono fruibili nella stessa giornata insieme ad altre tipologie di permessi ad ore (es. permessi brevi a recupero), fatte salve le eccezioni previste dalla **L. 104/1992** e dal **D.lgs. n. 151/2001** (congedi parentali).
  - **Vantaggio Economico:** La fruizione oraria **non comporta la decurtazione del trattamento economico accessorio** (c.d. "Trattenuta Brunetta" ex art. 71 D.L. 112/2008).
  - **Calcolo Comporto:** Convenzionalmente, **6 ore di permesso** fruito su base oraria corrispondono a **una intera giornata** di assenza per malattia ai fini del periodo di conservazione del posto.
- **Fruizione Giornaliera (Comma 5 e 6):**
  - Qualora il permesso sia utilizzato per l'intera giornata lavorativa, l'incidenza sul monte ore totale sarà pari all'orario che il dipendente avrebbe dovuto osservare in quel giorno (art. 69 co. 5)
  - **Penalizzazione Economica:** In caso di fruizione giornaliera, si applica la **medesima decurtazione economica** prevista per i primi dieci giorni di ogni periodo di malattia - trattenuta del solo trattamento accessorio – (art. 69 co. 6)

**3. Casi di Imputazione a Malattia (Commi 11, 12 e 14)**

L'assenza non viene decurtata dal monte ore di 18 ore, ma viene considerata **malattia ordinaria** nei seguenti casi:

1. **Per concomitanza con incapacità lavorativa:** Quando la visita o terapia è contestuale a una patologia in atto che determina incapacità lavorativa (giustificata da certificato del medico curante e attestazione della struttura) art. 69 co. 11.

*ovvero*

2. **Per caratteristiche della prestazione:** Quando l'incapacità lavorativa è determinata dalla natura stessa della prestazione (es. esami invasivi). L'attestazione deve riportare

esplicitamente l'indicazione dell'incapacità al lavoro (art. 69 co. 12).

ovvero

3. **Per terapie croniche/ricorrenti:** Per dipendenti affetti da patologie che richiedono terapie periodiche, è ammessa un'unica certificazione medica che attesti il ciclo di trattamenti.

#### 4. Adempimenti del Dipendente

- **Preavviso:** La domanda di permesso va presentata almeno **tre giorni prima**. In casi di urgenza documentata, la richiesta può avvenire entro le 24 ore precedenti e comunque non oltre l'inizio dell'orario di lavoro.
- **Giustificazione:** È obbligatorio produrre un'attestazione rilasciata dal medico o dal personale amministrativo della struttura (anche privata). L'attestazione deve indicare l'orario di inizio e fine della prestazione.

#### 5. Rapporto di Lavoro a Tempo Parziale

Per il personale in regime di **part-time**, il monte ore di 18 ore deve essere **riproporzionato** in base alla percentuale della prestazione lavorativa settimanale.

#### 6. Alternative Contrattuali

Resta salva la facoltà del dipendente di avvalersi, per le medesime finalità, dei seguenti istituti:

- Permessi brevi a recupero (Art. 68).
- Permessi per motivi personali o familiari (Art. 67).
- Riposi connessi alla Banca delle ore o compensativi per lavoro straordinario.

Si raccomanda la massima puntualità nella consegna delle attestazioni al fine di consentire i corretti adempimenti amministrativi e contabili da parte della Segreteria.



IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Ing. Antonino Macula