



Presidenza del Consiglio dei Ministri
Dipartimento per le politiche di coesione e per il sud



Istituto Comprensivo "MARCONI-CESAREO"

di Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di I grado
Piazza Don Bosco n. 8 - 98076 Sant'Agata Militello (ME)

e-mail: meic885004@istruzione.it – pec: meic885004@pec.istruzione.it

sito web: www.comprensivomarconi.edu.it

Tel. 0941 - 701443 / 702777 /

Codice Mecc. Istituto MEIC 885004 Cod. Fisc. 84004540831



*Al Direttore S.G.A.
Albo online
Al Sito Web
ATTI SCUOLA*

Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027 – Priorità 01 – Scuola e competenze – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.6, Azione ESO4.6.A1 – Sotto azione ESO4.6.A1.B, interventi di cui al decreto del Ministro dell’istruzione e del merito n. 175 del 9 settembre 2025, Avviso 53338 del 09/03/2026 – Agenda Sud a.s. 2025-2026 e 2026-2027.

Denominazione progetto: **Sentieri di apprendimento e cittadinanza**

Codice progetto: **ESO4.6.A1.B-FSEPN-SI-2026-393**

Cod. candidatura n. **25045**

Codice CUP: **H34D25002610007**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO il D.L.vo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTO il Programma Nazionale Capacità per la Coesione 2021-2027; Obiettivo Specifico ESO4.6, Azione ESO4.6.A1 – Sotto azione ESO4.6.A1.B, interventi di cui al decreto del Ministro dell’istruzione e del merito n. 175 del 9 settembre 2025 – Agenda Sud a.s. 2025-2026 e 2026-2027;
- VISTO l’Avviso pubblico prot. n. **53338 del 09/03/2026** – *Interventi integrati di riduzione della dispersione scolastica e dei divari territoriali nelle regioni del Mezzogiorno;*
- VISTA la propria candidatura all’avviso pubblico nr. 25045 del 29.03.2026, inviata attraverso la piattaforma di gestione “Coesione Italia 21-27”;
- VISTA la delibera del Collegio Docenti n. 63 del 27.03.2026 di adesione al progetto;
- VISTA la delibera del Consiglio d’Istituto n. 89 del 27.03.2026 di adesione al progetto;
- VISTA la Nota autorizzativa M.I.M. prot. **AOOGABMI. n. 0101977.04-05-2026** di formale autorizzazione del progetto presentato da questa Istituzione Scolastica, in risposta alla candidatura prot. n. **25045 del 29.03.2026;**
- VISTO il P.A. 2026 di questo Istituto scolastico regolarmente approvato;
- VISTO il decreto di assunzione in bilancio prot. 6515 del 11/05/2026 per il progetto autorizzato con nota m.i.m. prot. n° **AOOGABMI. n. 0101977.04-05-2026** per l’esercizio finanziario 2026;

- VISTE le "disposizioni ed istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai fondi strutturali europei 2021-2027";
- VISTE le linee guida e le norme di riferimento, i complementi di programmazione ed i relativi regolamenti ce;
- CONS. che la responsabilità organizzativa, gestionale e amministrativa appartiene unicamente all'istituzione scolastica cui è stata autorizzata l'attuazione del progetto di formazione e che il responsabile del progetto è unicamente il dirigente scolastico pro tempore;
- RILEVATO che nell'ambito del progetto autorizzato sono previste spese funzionali alla gestione e attuazione del progetto;
- RILEVATA la necessità di individuare la figura a cui affidare l'attività di "Responsabile della gestione amministrativa, contabile e logistica delle attività specialistiche finalizzato al raggiungimento degli obiettivi del progetto";
- RILEVATO che nell'ambito del progetto autorizzato sono previste spese funzionali alla gestione e attuazione del progetto;
- RILEVATA la necessità di individuare la figura professionale per lo svolgimento delle attività di gestione amministrativa e gestione contabile per l'attuazione del progetto in oggetto;
- CONS. che il Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi può attendere a tale funzione;
- tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente decreto

DISPONE

di conferire al DSGA Calogero Gabriele Grillo, C.F., GRLCGR85R20I199N, in servizio presso l'Istituto Comprensivo Marconi di Sant'Agata Militello, l'incarico a svolgere l'attività di gestione Amministrativa e Contabile del progetto ESO4.6.A1.B-FSEPN-SI-2026-393 sopra meglio descritto.

Il DSGA durante l'espletamento dell'incarico curerà e coordinerà, unitamente al Dirigente Scolastico, tutti gli atti amministrativo-contabili relativi al progetto, i pagamenti inerenti alle attività, gli adempimenti contributivi e fiscali, l'aggiornamento dei documenti contabili, la predisposizione dei contratti da stipulare, l'archiviazione di tutta la documentazione relativa alla gestione del progetto.

Le prestazioni per quanto in argomento sono imputate alla voce di costo Gestione previste nell'articolazione dei costi del Progetto di cui all'oggetto. L'impegno complessivo di spesa di cui al presente provvedimento è di un massimo di ore 70 ore di servizio effettivamente prestate, orario extra che devono essere documentate con apposito timesheet.

Il DSGA per le prestazioni oggetto della presente determina sarà compensato come di seguito specificato:

importo commisurato a quanto previsto nella tabella 6 allegata al vigente CCNL del comparto Scuola; l'importo orario ammonta a euro 27,00 Lordo Stato per un compenso massimo omnicomprensivo lordo stato di € 1.890,00 (pari a nr. ore 70 massime *27,00€) che trova copertura a valere sul finanziamento autorizzato nel Piano Finanziario e assunto nel Programma Annuale 2026 di questa Istituzione Scolastica.

La durata dell'incarico è pari alla durata complessiva di espletamento del Progetto medesimo.

Il predetto compenso è suscettibile di diminuzione, in relazione all'eventuale mancata implementazione di uno o più moduli, nonché all'effettivo andamento delle assenze degli studenti, nel caso in cui le stesse dovessero determinare una diminuzione del budget dell'area gestionale del progetto.

In caso di eventuali controversie, il foro competente è quello di Patti. Tale provvedimento è immediatamente

esecutivo ed è reso noto mediante pubblicazione all'albo pretorio on line e nella sezione Amministrazione trasparente del sito istituzionale nella sezione PON.



IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Ing. Antonino Macula